Associazione Italiana di Ematologia ed Oncologia Pediatrica (AIEOP)

Sede legale in Bologna, Galleria Ugo Bassi n. 1 - C.F. 95003350105

VERBALE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI

Lecce, 13/10/2026

Data	13/10/2026
Luogo	Hilton Garden Inn, Via Cosimo de Giorgi n. 62, Lecce
Orario	Sede straordinaria: 18:00-18:45. Sede ordinaria: dalle ore 18:55 alle ore 20:00
Presidente	Prof.ssa Angela Mastronuzzi, Presidente AIEOP
Segretaria verbalizzante	Dr.ssa Michela Vandi

1. Convocazione e ordine del giorno

Il Consiglio Direttivo ha convocato l'Assemblea dei Soci, in sede straordinaria e in sede ordinaria, con avviso inviato in data 13/09/2026, in esecuzione della deliberazione del Consiglio Direttivo, secondo il seguente calendario.

Sede	Prima convocazione	Seconda convocazione
Straordinaria	30/09/2026, ore 7:00	13/10/2026, ore 17:00
Ordinaria	12/10/2026, ore 7:00	13/10/2026, ore 18:00

Ordine del giorno della sede straordinaria

1. Modifiche dello Statuto dell'Associazione: esame e approvazione del testo proposto dal Consiglio Direttivo; deliberazioni conseguenti e connesse, ivi compreso il conferimento dei poteri.

Le deliberazioni della sede straordinaria sono ricevute da notaio, con verbale in forma pubblica.

Ordine del giorno della sede ordinaria

1. Approvazione del bilancio preventivo per l'esercizio 2027 predisposto dal Consiglio Direttivo; deliberazioni conseguenti;
2. attività del Consiglio Direttivo: relazione sull'attività svolta e definizione degli indirizzi e dei programmi generali dell'Associazione;
3. regolamento AIEOP: approvazione delle modifiche proposte dal Consiglio Direttivo; deliberazioni conseguenti;
4. prossimi appuntamenti associativi: Giornate AIEOP e Congresso Nazionale; informativa e deliberazioni conseguenti;
5. varie ed eventuali (sulle quali non si assumono deliberazioni).

2. Assemblea straordinaria dei Soci

Alle ore 18:00, anziché alle ore 17:00 indicate nell'avviso di convocazione, assume la presidenza della riunione, ai sensi dello Statuto e per designazione unanime degli intervenuti, la Prof.ssa Angela Mastronuzzi, Presidente del Consiglio Direttivo e legale rappresentante dell'Associazione, la quale dichiara aperta l'Assemblea straordinaria alla presenza del Notaio dott. Alessandro Perrone, di Copertino (distretto notarile di Lecce).

Si dà atto che ai soci e ai Revisori dei Conti è stata consentita la partecipazione alla riunione anche mediante mezzi di telecomunicazione.

Il Presidente constata e dichiara che:

- l’Assemblea è stata regolarmente convocata ai sensi dello Statuto;
- l’Assemblea in prima convocazione (30/09/2026) è andata deserta per mancanza del numero legale previsto dallo Statuto;
- in seconda convocazione sono presenti 168 (centosessantotto) associati, di cui 3 (tre) in video collegamento, rappresentanti 168 (centosessantotto) voti;
- l’Assemblea è pertanto validamente costituita in seconda convocazione.

Il Presidente ringrazia gli associati intervenuti e illustra succintamente i motivi che rendono opportuna e necessaria la modifica di numerosi punti dello Statuto, il cui testo è stato comunicato a ciascun associato, unitamente alla convocazione, a mezzo posta elettronica. Le modifiche non alterano l’impianto generale dello Statuto: lo integrano e precisano alcune disposizioni specifiche, tra cui quella relativa alla composizione del Consiglio Direttivo.

Nessuno avendo chiesto la parola, l’Assemblea, all’unanimità degli associati presenti, delibera:

- di adottare il nuovo testo dello Statuto, allegato al verbale notarile sotto la lettera "A", con dispensa dalla lettura al Notaio;
- di conferire al Presidente i più ampi poteri per l’attuazione della deliberazione.

Il Presidente dichiara sciolta l’Assemblea straordinaria alle ore 18:45. La deliberazione è ricevuta nel verbale del Notaio dott. Alessandro Perrone, rep. n. 12166, racc. n. 9091, registrato a Lecce il 20/10/2026 al n. 23444, serie 1T, di cui è stata rilasciata copia conforme digitale in data 28/10/2026. Le spese dell’atto sono a carico dell’Associazione.

3. Assemblea ordinaria dei Soci

Alle ore 18:55, dopo la sottoscrizione dell’atto notarile, il Presidente riprende la parola e dichiara aperta l’Assemblea ordinaria. Risultano presenti 168 soci, di cui 3 in video collegamento. L’Assemblea in prima convocazione (12/10/2026) è andata deserta; l’Assemblea è pertanto validamente costituita in seconda convocazione, per la quale lo Statuto non richiede un numero minimo di presenti.

Il Presidente annuncia i punti da trattare: comunicazione sui Soci Onorari; approvazione del bilancio preventivo 2027; revisione del Regolamento; attività del Consiglio Direttivo; progettualità e prossimi appuntamenti; varie ed eventuali.

3.1 Soci Onorari

Il Presidente comunica che il Consiglio Direttivo nella seduta del 3/09/2026 ha deliberato di conferire la qualifica di Socio Onorario dell’Associazione, ai sensi dell’art. 3 dello Statuto, e proclama Soci Onorari:

- il Dott. Saverio Ladogana, di San Giovanni Rotondo;
- il Dott. Paolo Pierani, di Ancona;
- il Dott. Nicola Santoro di Bari.

Le proclamazioni sono accompagnate dalla proiezione di slide dedicate, che illustrano l’importante e costante dedizione dei medici nominati all’oncoematologia pediatrica. Gli interventi di presentazione sono affidati alla Dott.ssa Anita Spirito, alla Dott.ssa Paola Coccia e alla Dott.ssa Paola Muggeo.

3.2 Bilancio preventivo 2027

Il Presidente presenta ai Soci il bilancio preventivo AIEOP 2027, illustrandone le principali voci di entrata, costituite prevalentemente dai contributi dei Centri, dalle quote associative (comprensive di rinnovi e nuove iscrizioni) e dalle donazioni liberali.

Si comunica ai Soci che, anche nel corso del 2026, l’Associazione ha partecipato al Bando AIL, ottenendo un cofinanziamento per un progetto di ricerca scientifica indipendente nel campo dell’ematologia neoplastica. È stata inoltre acquisita una donazione finalizzata da FIAGOP per la conduzione del protocollo di ricerca "Standardizzazione della valutazione delle condizioni predisponenti il cancro nelle neoplasie pediatriche e AYA".

Tra le principali voci di spesa sono indicate: Data River, compensi per la consulenza contabile, onorari dei Revisori dei Conti, premi assicurativi, gestione dell'ufficio e spese connesse alla finalizzazione dei contratti. Sono illustrate altresì le entrate e le uscite relative ai protocolli di ricerca in corso.

Il bilancio preventivo 2027 presenta un avanzo di gestione pari a € 20.438,00.

L'Assemblea approva all'unanimità dei presenti il bilancio preventivo 2027.

3.3 Revisione del Regolamento AIEOP

Il Vice Presidente, Prof. Riccardo Masetti, presenta ai Soci la tabella riepilogativa delle principali modifiche apportate al Regolamento, allegata al presente verbale (Allegato B).

Il Prof. Andrea Ferrari chiede se siano stati previsti limiti temporali per l'assunzione o il rinnovo dell'incarico di Coordinatore dei Gruppi di Lavoro (GL). Il Presidente conferma che non è stato introdotto un limite al coordinamento, ma accogliendo l'esito della survey nella quale la maggior parte dei rispondenti era favorevole a limitare il numero dei mandati, è stato introdotto il criterio di valutazione dell'attività del Coordinatore da parte del Consiglio Direttivo, secondo quanto previsto ai sensi del par. 3.7.1 del Regolamento.

La Dott.ssa Rosanna Parasole chiede chiarimenti in merito alla nomina del Comitato Tecnico Scientifico (CTS). Il Presidente risponde che il CTS è nominato dal Consiglio Direttivo, su proposta del Presidente, ed è articolato nei tre ambiti di riferimento previsti dal par. 3.5.1 del Regolamento: ematologico (malattie maligne e non maligne), oncologico e immunologico. Precisa inoltre che il CTS era già previsto dallo Statuto e che, con il Regolamento, se ne intende ribadire la disciplina anche a livello regolamentare.

L'Assemblea approva all'unanimità dei presenti le modifiche al Regolamento AIEOP proposte dal Consiglio Direttivo, nel testo messo a disposizione dei soci nell'area riservata del sito istituzionale.

3.4 Attività del Consiglio Direttivo

Presidente eletto e composizione del Consiglio Direttivo. Il Presidente introduce il Prof. Riccardo Masetti, già Vice Presidente, quale Presidente Eletto a partire dal 01/12/2026. Alla medesima data il Dott. Simone Cesaro entra di diritto a far parte del Consiglio Direttivo, in qualità di primo dei non eletti nelle precedenti elezioni. L'Assemblea ne prende atto.

Linee guida e raccomandazioni. Vengono esaminate le linee guida e le raccomandazioni realizzate con un contributo significativo dell'AIEOP e frutto dell'attività di alcuni Gruppi di Lavoro. Si evidenzia che alcune di esse, tra cui quelle elaborate in collaborazione con l'Istituto Mario Negri e l'Istituto Superiore di Sanità, comportano costi. Si ritiene pertanto necessario definire un bilancio di sostenibilità e valutare congiuntamente l'opportunità di produrre nuove linee guida prima di procedere alla loro elaborazione.

Studi clinici. Prende la parola Giulia Stabile, del Centro Operativo AIEOP. Con riferimento agli studi interventistici no profit internazionali, si evidenzia la necessità di approfondire le implicazioni per AIEOP in qualità di National Coordinating Center (NCC), anche alla luce delle criticità emergenti nella gestione degli accordi stipulati tra sponsor internazionali e aziende farmaceutiche, che riguardano in particolare la fornitura del medicinale sperimentale e la cessione dei dati derivanti dalla ricerca. Gli accordi sono spesso conclusi direttamente tra lo sponsor estero e l'azienda farmaceutica, talvolta anche a studio già avviato, con un coinvolgimento limitato del NCC italiano e del Principal Investigator nazionale. Le casistiche sono in crescente aumento e non esistono al momento indicazioni ufficiali che chiariscano:

- gli obblighi informativi dello sponsor estero nei confronti del NCC;
- il coordinamento tra il D.M. 30/11/2021 e gli accordi stipulati con le aziende farmaceutiche;
- gli adempimenti dei centri sperimentali italiani e i rapporti contrattuali con il NCC;
- gli effetti sul consenso informato dei partecipanti;
- le corrette modalità operative di gestione della documentazione in CTIS.

L’assenza di un indirizzo condiviso espone sponsor, AIEOP e centri sperimentali al rischio di interpretazioni non uniformi. Si propone pertanto di trasmettere ad AIFA una richiesta formale di chiarimenti, al fine di ottenere un indirizzo interpretativo ufficiale sui principali aspetti regolatori e operativi. Viene preso come esempio lo studio sul neuroblastoma, nel quale AIEOP ha dovuto fare un passo indietro.

Trasporto dei campioni biologici. Il Presidente mostra ai Soci la comunicazione trasmessa in data 14/10/2025 in merito alla centralizzazione dei campioni biologici, adottata a garanzia della trasparenza e del corretto utilizzo delle risorse AIEOP. Attraverso il Laboratorio di Padova, la Dott.ssa Barbara Buldini e la Dott.ssa Manuela Giarin hanno effettuato un monitoraggio delle spedizioni relative al mese di maggio, dal quale emergono utilizzi impropri del servizio di corriere AIEOP: il 20% dei campioni spediti tramite il corriere AIEOP non afferisce a protocolli promossi dall’AIEOP e non è riconducibile a centralizzazioni effettuate in fase diagnostica. Tra le criticità rilevate viene segnalato anche l’utilizzo improprio del ghiaccio secco. Il Presidente sottolinea l’importanza di garantire il rispetto delle regole relative all’utilizzo del servizio di trasporto e di individuare eventuali fonti di finanziamento a supporto delle attività di centralizzazione.

Rapporti con GPOH. Il Presidente espone la situazione degli attuali rapporti con GPOH, che rappresenta uno dei principali promotori di studi clinici no profit in Europa. Viene segnalato che GPOH sta attraversando alcune criticità organizzative connesse alla gestione della propria CRO interna, con ritardi e problemi operativi nella conduzione degli studi promossi dall’organizzazione e ripercussioni sulla gestione degli stessi in Italia.

Con riferimento agli aspetti contrattuali, è stato rilevato che GPOH, negli studi di cui non è promotore ma ai quali partecipano centri della propria rete, richiede l’inserimento di clausole volte a riconoscere la proprietà e la titolarità dei dati prodotti a livello nazionale, e che tale impostazione viene frequentemente suggerita anche alle altre nazioni partecipanti, favorendo analoghe richieste da parte di queste ultime. Pur riconoscendo che tali richieste possano essere legittimamente oggetto di negoziazione, è stato sottolineato che, in un’ottica di reciprocità e uniformità dei rapporti contrattuali, il medesimo impianto relativo alla proprietà e alla titolarità dei dati debba essere accettato e applicato anche negli studi in cui GPOH riveste il ruolo di promotore, nei confronti di tutte le altre nazioni partecipanti.

Il Presidente ricorda ai soci che sono già in corso riunioni tecniche di allineamento tra la presidenza AIEOP, il coordinamento BFM e i referenti GPOH. È fondamentale definire un accordo standard tra Promotore e NCC che disciplini in modo chiaro e uniforme:

- i principi fondamentali della gestione dei dati dello studio, con particolare riferimento a proprietà, titolarità e diritti di utilizzo;
- gli aspetti di governance, garantendo coerenza contrattuale e chiarezza dei ruoli e delle responsabilità delle parti.

3.5 Progettualità e prossimi appuntamenti

Vengono presentati, mediante slide, i prossimi appuntamenti istituzionali e non, in calendario. Si annunciano i seguenti congressi AIEOP:

- Giornate AIEOP, Bologna, 19-20/04/2027;
- 53° Congresso Nazionale AIEOP, Napoli, 18-20/10/2027;
- 54° Congresso Nazionale AIEOP, Parma, 2028.

Viene inoltre raccolta la candidatura della città di Trieste per l’organizzazione del Congresso Nazionale AIEOP del 2029. Sulla candidatura non si procede a votazione, che sarà effettuata ai sensi del par. 4.3.2 del Regolamento. Si prende visione di un video di presentazione del Congresso di Napoli 2027, che si svolgerà presso il Royal Continental dal 18 al 20/10/2027.

3.6 Varie ed eventuali

Nessun altro argomento viene posto in discussione.

4. Chiusura dei lavori

Il Presidente conclude i lavori ringraziando i Consiglieri, il Clinical Trial Office (CTO) del Centro Operativo e la Segreteria per l'impegno e la collaborazione dimostrati. Non essendovi altri punti da discutere, l'Assemblea è dichiarata chiusa alle ore 20:00.

Il presente verbale è redatto dalla Segretaria e sottoscritto dal Presidente.

Il Presidente AIEOP



Prof.ssa Angela Mastronuzzi

Allegati

Allegato A - Statuto AIEOP, nuovo testo, allegato sotto la lettera "A" al verbale notarile rep. n. 12166, racc. n. 9091.

Allegato B - Tabella riepilogativa delle principali modifiche al Regolamento AIEOP.