

RIUNIONE DEL CD AIEOP	Data: 3 aprile 2026	Ora: 9.00-10.00
Raccolto da Michela Vandì	Validato da Angela Mastronuzzi	Teleconference

PRESENTI	Angela Mastronuzzi (Presidente), Antonella Colombini, Riccardo Masetti, Teresa Perillo, Francesca Rossi, Andrea Zibaldo, Salvatore Rizzello (revisore), Michela Vandì (segretaria)
ASSENTI	Michela Casanova, dott. Roberto D'Onghia, dott.ssa Terry Di Bari
INVITATI	Roberto Fiore (commercialista)

ORDINE DEL GIORNO
1. Bilancio consuntivo AIEOP 2025 2. Congresso AIEOP Lecce 2026 3. Varie ed eventuali

VERBALE

A norma di statuto assume la presidenza della riunione la prof.ssa Angela Mastronuzzi.

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i consiglieri in carica ad eccezione della dott.ssa Michela Casanova (assente giustificata), del dott. Salvatore Rizzello in rappresentanza del Collegio dei Revisori, nonché la presenza in qualità di invitato del dott. Roberto Franco Fiore (commercialista dell'associazione), mentre risultano assenti giustificati il dott. Roberto D'Onghia e la dott.ssa Terry Di Bari, dichiara validamente costituita la seduta e nomina Segretaria la dott.ssa Michela Vandì, la quale accetta.

Il Presidente, dopo aver salutato i consiglieri, apre la riunione passando a trattare il primo punto all'ordine del giorno e con l'ausilio delle slides illustra ai presenti i dati del bilancio al 31 dicembre 2025 che chiude con un utile che ammonta a € 58.697,88.

Nel prosieguo vengono evidenziati tutte le voci di ricavi e di costi dell'associazione.

1. Approvazione Bilancio consuntivo 2025

Bilancio di esercizio al 31-12-2025

Ricavi e Profitti

DESCRIZIONE CONTO	SALDO AVERE
EROGAZIONI LIBERALI	189.769,65 €
QUOTE ASSOCIATIVE	43.265,00 €
CONTRIBUTI CENTRI (Aieop e Ipinet)	97.800,00 €
EROGAZIONI LIBERALI PER ASSICURAZIONI	5.687,46 €
EROGAZIONI PER STUDI (HR NBL2, RADEEP)	62.108,31 €
ALTRI PROVENTI FINANZIARI	3.675,09 €
TOTALE RICAVI	402.305,51 €

I Revisori dei conti per il mandato 2025-2027 sono:
Dott. Roberto D'Onghia, Dott.ssa Terry Di Bari, Dott. Salvatore Rizzello

Tra le voci di entrata figurano i contributi dei Centri AIEOP e, in minima parte IPINET, insieme alle quote socio, comprensive di rinnovi e nuove iscrizioni, oltre a donazioni liberali.

La raccolta fondi è supportata principalmente dalle erogazioni liberali da parte di privati ed enti con lo scopo di sostenere la ricerca nell'ambito dell'oncoematologia pediatrica e necessaria per lo svolgimento e il mantenimento degli studi clinici.

1. Approvazione Bilancio consuntivo 2025

DESCRIZIONE CONTO Costi e spese	SALDO DARE
COSTI PER SERVIZI	333.492,53 €
Cineca 15.843,29 €	
Commercialista e Revisori dei Conti 9.812,08 €	
Spese per studi clinici 126.946,94 €	
Spese manutenzione sito/email 10.253,43 €	
Spese di comunicazione (riviste, social) 16.477,15 €	
Attività DPO 11.674,41 €	
Assicurazione 1.250,62 €	
Quote part. altre società (Fiarped, Incipit, I BFM) 6.250,00 €	
Data River 78.080,00 €	
Oneri bancari 246,72 €	
Altri servizi 366,84 €	
Ufficio stampa 18.728,32 €	
Spese telefoniche 362,42 €	
Consulenze legali 31.512,85 €	
Assicurazioni per studi 5.687,46 €	
AMMORTAMENTO IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	54,90€
ONERI DIVERSI DI GESTIONE (valori bollati, imposte, riunioni)	9.486,76 €
INT. PASS. E ALTRE ONERI FINANZ.	1,10€
IMPOSTE SUL REDDITO D'ESERCIZIO	572,34 €
TOTALE COSTI	343.607,63 €

Tra i costi per servizi una quota rilevante è relativa alla gestione degli studi clinici che richiede una procedura articolata su più livelli, con competenze diverse e consulenze esterne sia dal punto di vista della privacy che a livello legale. Vengono riportate infatti le spese relative alla figura del DPO, ormai indispensabile, e alla consulenza legale fondamentale per la stipula dei contratti.

Sono presenti in bilancio anche spese legali relative a una causa emersa lo scorso anno.

Un'altra voce predominante è poi costituita dal costo Cineca e Data River, relativa al canone di manutenzione, a cui si aggiungono i costi del Commercialista per la tenuta della contabilità e la predisposizione del bilancio, i costi dei Revisori dei Conti, i costi assicurativi, le spese di mantenimento del sito e degli indirizzi email.

Il commercialista evidenzia che A.I.E.O.P., pur non essendo tenuta a redigere il bilancio secondo lo schema e la modulistica prevista per gli Enti del terzo settore, ha ritenuto comunque di utilizzarli in quanto più aderenti all'attività svolta; evidenzia inoltre che il bilancio è composto dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale e dalla relazione di missione; fa presente infine che il bilancio è stato redatto seguendo il principio della competenza economica. Il dott Rizzello evidenzia infine la solidità patrimoniale e finanziaria dell'A.I.E.O.P. dovuta ad una gestione oculata delle entrate e delle spese che ha portato ad un patrimonio di € 389.109 e ad avere disponibilità liquide sul c/c di € 243.480.

Dopo ampia ed esauriente discussione, il CD all'unanimità approva la bozza di bilancio consuntivo al 31 dicembre 2025 e propone di riportare a nuovo l'avanzo di gestione di € 58.697,88.

1. Timetable Congresso AIEOP Lecce 2026

Si prende visione del programma predisposto nella scorsa riunione, al fine di completarne le sessioni mancanti. Si avanzano alcune proposte.

Il Presidente comunica ai Consiglieri di contattare le Aziende con cui si hanno maggiori contatti per promuovere la ricerca sponsor del congresso ed eventualmente inviare nuovi recapiti al provider.

La Segreteria provvederà a far circolare il programma tra i Consiglieri per l'approvazione e gli aggiornamenti finali.

2. Varie ed eventuali

Il Presidente ha inviato ai consiglieri una proposta di survey per i gruppi di lavoro da annunciare durante l'assemblea dei soci per poi avere il tempo di sistemarla e inviarla tra aprile e maggio.

Infine comunica che AGOP, l'associazione genitori del Gemelli, vorrebbe sostenere un ciclo di webinar per mettere a confronti i pediatri con i pediatri oncologi. In merito è stata contattata anche la SIP.

Il Presidente, come scritto via email, ricorda che la riunione di maggio si terrà in presenza a Milano durante il convegno AIEOP in LAB, nella giornata di venerdì 22 maggio.

Alle ore 10:00, non essendo presenti ulteriori argomenti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Verrà inviato un doodle per le prossime riunioni di aprile e maggio.

Presidente AIEOP

Prof.ssa Angela Mastronuzzi

