

	VERBALE RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO A.I.E.O.P.	Presidenza 2021-2024
---	--	----------------------

RIUNIONE DEL CD AIEOP	Data: 8 giugno 2022	Ora: 14.00-17.00
Raccolto da Michela Vandì	Validato da Arcangelo Prete	Teleconference

COLLEGATI	Arcangelo Prete (Presidente), Roberto Luksch, Elisa Tirtei, Rossella Mura, Marta Canesi, Angela Mastronuzzi, Michela Vandì (Segreteria)
ASSENTI	Raffaella Colombatti

ORDINE DEL GIORNO
1. Approvazione verbale 18 maggio 2022 2. Consuntivo Giornate AIEOP Rimini 2022 3. Agenzia congressi 2023 e sede congresso nazionale AIEOP 2023 4. Programma corso 10 ottobre 2022 5. Programma sessione AIEOP incontra FIAGOP 10 ottobre 2022 6. Varie ed eventuali

VERBALE

1. Approvazione verbale 18 maggio 2022

Il CD approva.

Prima di iniziare il secondo punto, il **Presidente** comunica di aver inviato lettera di approvazione alla dr.ssa Luisa Garrè in merito alla richiesta di condivisione dei dati del protocollo DI-TSNC per la partecipazione al progetto finanziato da AIRC e promosso dalla dr.ssa Gemma Gatta.

Nella lettera è stato richiesto, come concordato durante l'ultimo CD e dato il notevole impegno per la gestione del progetto, che il supporto finanziario erogato da AIRC preveda anche una quota di supporto economico per il funzionamento del Centro Operativo. Supporto in via di definizione.

Il **Presidente** mostra ai Consiglieri un documento preparato dal Centro Operativo con l'elenco degli studi gestiti e le relative problematiche. **Mastronuzzi** suggerisce di chiedere a tutti i PI un contributo economico.

Luksch, visto che il personale del Centro Operativo è assunto da FIEOP, suggerisce di chiedere al CdA una riunione ravvicinata per discuterne insieme.

2. Consuntivo Giornate AIEOP Rimini 2022

Il consuntivo era stato inviato via email insieme all'odg della riunione.

Si evince un residuo di circa 22.000 euro che saranno utilizzati, nel caso, per il congresso di Torino. In merito vengono condivisi i file relativi alla raccolta sponsor e alle letture sponsorizzate.

	VERBALE RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO A.I.E.O.P.	Presidenza 2021-2024
---	--	----------------------

Il CD approva.

3. Agenzia congressi 2023 e sede congresso nazionale AIEOP 2023

Il **Presidente** si assenta momentaneamente.

La **Segreteria** comunica che si è chiuso il bando con le tre agenzie di congressi e si è valutato, sia a livello economico sia a livello di progettualità, di scegliere la Planning congressi di Bologna.

Si discute se proporre il contratto per un anno o tre per avere prezzi agevolati con la sede congressuale, dato che il CD ha scelto la formula della sede fissa.

Il prossimo congresso nazionale sarà organizzato a Bologna e sarà il congresso del CD, nelle seguenti date: 2-4 ottobre 2023.

Alla nuova agenzia che si occuperà anche delle Giornate AIEOP, con data fissata per il 3 e 4 aprile 2023, verrà chiesto di formulare due preventivi, per una sede a Bologna e una a Rimini.

Il CD approva.

4. Programma corso 10 ottobre 2022

Il **Presidente** condivide il programma, ricevuto dalla coordinatrice prof.ssa Paola Giordano, con i consiglieri e ricorda il topic: piastrinopenie e coagulopatie.

Il corso sarà ancora online per facilitare la partecipazione dei giovani, ma spostato al lunedì.

Tirtei comunica che i relatori e i partecipanti già presenti a Torino potranno usufruire di una sala riunioni in Ospedale per seguire il corso.

Il CD approva.

5. Programma sessione AIEOP incontra FIAGOP 10 ottobre 2022

Tirtei, **Canesi** e **Mastronuzzi** presentano ai consiglieri la bozza di programma realizzato per la sessione con FIAGOP. Si decidono i relatori da inserire e di inviare, tramite la segreteria, la bozza al dr Angelo Ricci per l'inserimento dei loro relatori.

Il CD approva.

6. Varie ed eventuali

a. Letture sponsorizzate congresso Torino 2023

Tirtei tramite email aveva suggerito di inserire un moderatore torinese per ogni sessione.

Si decide inoltre di confermare l'ordine delle letture proposto da ER Congressi: rimane in sospeso la lettura di Alexion, che dovrebbe confermare in questi giorni, completando così lo schema con le nove letture proposte.

In merito agli abstract, la cui deadline è fissata per il 15 giugno, si propone, visto lo scarso numero di lavori pervenuti, una proroga fino al 22 giugno alle ore 24.00.

Il CD approva.

b. Proposta LinkedIn

	VERBALE RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO A.I.E.O.P.	Presidenza 2021-2024
---	---	---

Mastronuzzi condivide con i consiglieri il progetto LinkedIn realizzato grazie a Megan Eckley e alla dottoressa Mura. Essendo Megan madrelingua i contenuti saranno realizzati anche in inglese.

Si sceglie lo slogan tra le varie proposte e si decide di far partire il progetto.

Il CD approva.

c. CINECA

Mastronuzzi espone un problema riscontrato durante il GdL Effetti tardivi, condiviso anche da Haupt e Terenziani, sull'estrema lentezza nel rispondere dell'help desk di CINECA.

Il Presidente, chiede tramite Mastronuzzi, di far descrivere in maniera dettagliata la problematica da parte di Monica Terenziani per rapportarsi con Giulia Stabile di CINECA (tra l'altro consulente del GdL).

Il CD approva.

Non essendoci più nulla da discutere la riunione si chiude alle ore 17:00.

La prossima riunione viene fissata per il giorno 6 luglio dalle ore 13.00 alle ore 16.00 per la selezione degli abstract del congresso AIEOP di Torino.

Presidente AIEOP
Dottor Arcangelo Prete

