

	VERBALE RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO A.I.E.O.P.	Presidenza 2015-2018 v. 34 del 02.07.2018 Pag. 1 di 3
---	--	---

RIUNIONE DEL CD AIEOP	Data: 02 luglio 2018	Ora: 08.00-11.00
Raccolto da Paola Quarello	Validato da Franca Fagioli	Sede: TC

PRESENTI	F. Fagioli (Presidente), R. Haupt, A. Prete, C. Rizzari, F. Schumacher, F. Spreafico, M. Zecca (consiglieri), A. Mastronuzzi (tesoriere), P. Quarello (segretaria CD)
ASSENTI	M. Rabusin

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione verbali
- 2) Stesura documento studi clinici
- 3) GDPR
- 4) Sito AIEOP
- 5) TRACO
- 6) SIAMO
- 7) Passaporto del Guarito
- 8) Giornate AIEOP + AIEOP Discovery
- 9) Lettera dott. Fedeli
- 10) Bando assunzione Segretaria AIEOP

Prossima riunione	Data: 10.09.2018	sede: Torino	Ore 11.00-16.00
-------------------	------------------	--------------	-----------------

VERBALE

1) Approvazione verbali

Il CD approva i verbali del CD del 27.05 e dell'Assemblea dei Soci del 25.05.

2) Riorganizzazione Clinical Trial Office

il dott. Rizzari apre la conversazione al consulente in merito, il dott. Giuseppe Dastoli, responsabile della CTU di Monza, che riferisce quali sono le azioni che AIEOP dovrebbe mettere in atto per costruire un sistema di qualità adeguato per la gestione degli studi clinici.

Viene proposto un disegno di modularità, utilizzando expertise esistenti con funzione di coordinamento e controllo da parte di AIEOP.

Il CD concorda sulla necessità di organizzare una riunione ristretta in presenza della dott. Marchesi e Di Piazza a settembre 2018.

3) GDPR

La dott. Fagioli illustra il preventivo fornito dalla Società Reconsult srl in seguito ad un incontro tenutosi a Torino il 20.06 in presenza di Marco Zecca e Paola Quarello durante il quale sono state illustrate le criticità di AIEOP.

La dott. Fagioli non ritiene che il preventivo fornito sia sufficientemente dettagliato e che possa soddisfare le necessità attuali di AIEOP in merito privacy. Il CD concorda, si decide pertanto di chiedere altri preventivi, se ne occuperà la dott. Fagioli.

	VERBALE RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO A.I.E.O.P.	Presidenza 2015-2018 v. 34 del 02.07.2018 Pag. 2 di 3
---	---	---

4) Sito AIEOP

Il CD prende visione ed approva il verbale della riunione tenutasi il 13.06 a Bologna durante la quale Marco Zecca, Paola Quarello, Angela Mastronuzzi, Donatella Di Piazza, Cristina Marchesi, Marco Read Borghi hanno discusso con Giulia Stabile, Roberto Premuselli e Francesco Cresci sullo stato di avanzamento del sito.

5) TRACO

Il dott. Spreafico riferisce di aver contattato il responsabile del settore vendite di TNT express. Le problematiche emerse negli ultimi mesi sarebbero a suo parere imputabili alla fusione di TNT con Fedex e dovrebbero essere risolte nei prossimi mesi. Il dott. Siveri ha altresì garantito un periodo di test di monitoraggio delle spedizioni AIEOP. Il dott. Spreafico riferisce di aver anche richiesto un contatto con il responsabile del settore TNT specifico di "Clinical Express" per poter avere un preventivo spese.

6) SIAMO

La dott. Fagioli riferisce che in data 19.04.18 con Andrea Ferrari è stata inviata una lettera alla dott. Gori e al prof. Corradini per sollecitare il coinvolgimento di AIOM e SIE nelle attività di SIAMO. In data 08.06 Andrea Ferrari si è dimesso da SIAMO. In seguito a questo è stata organizzata una riunione qui a Torino il 20.06 con Marco Zecca, Andrea Biondi (in collegamento telefonico) e il board AIEOP di SIAMO (Ferrari, Mascarin, Bertolotti) per capire come procedere. Nell'ambito di questa riunione si è deciso di sospendere temporaneamente le attività di SIAMO inviando una lettera alla dott. Gori e al prof. Corradini e di istituire in ambito AIEOP una Commissione Adolescenti coordinata da Andrea Ferrari all'interno della quale inserire in rappresentanza dell'attuale CD Paola Quarello. Il CD concorda ed approva la lettera che verrà pertanto inviata al dott. Ferrari.

7) Passaporto del Guarito

Il dott. Haupt si incarica di preparare una lettera di aggiornamento sullo stato di avanzamento del progetto "Passaporto" da inviare a tutti i Centri in cui verrà specificato che da inizio ottobre sarà possibile inserire i pazienti in modo prospettico e verrà richiesto ai centri interessati a partecipare alla necessaria fase di test del sistema di mettersi in contatto con la Segreteria AIEOP (studiclinici@aieop.org).

8) Giornate AIEOP + AIEOP Discovery

Il CD visiona ed approva il programma delle prossime Giornate AIEOP a Riccione durante le quali verranno anche votati i nuovi Coordinatori del GdL.

9) Lettera dott. Fedeli

In considerazione della richiesta del dott. Fedeli di permanenza della Pediatria dell'Ospedale Niguarda all'interno di AIEOP. Il CD ritiene opportuno effettuare una mappatura dei Centri che si occupano esclusivamente di ematologia non oncologica in modo da capire come collocarli, ne viene incaricato il dott. Prete che preparerà anche una lettera di risposta al dott. Fedeli.

10) Bando assunzione Segretaria AIEOP

Ad agosto verrà reso pubblico sul sito istituzionale AIEOP il bando per l'assunzione di una segretaria per il Centro Operativo AIEOP.

	VERBALE RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO A.I.E.O.P.	Presidenza 2015-2018 v. 34 del 02.07.2018 Pag. 3 di 3
---	---	--

Non essendoci altro da discutere la riunione termina alle ore 11.00.

----- //